

সীমিত

ক্রোডপত্র 'ক'

গুদাচার কৌশলপত্র

প্রধানমন্ত্রীর কার্যালয়, সশস্ত্র বাহিনী বিভাগ, গোয়েন্দা পরিদপ্তর

পত্র নং ০৬.০০.০০০০.০৩২.৬২.০০১.২১/৮০৬

তারিখঃ ১৫ এপ্রিল ২০২১

দপ্তর/সংস্থার জাতীয় গুদাচার কৌশল কর্ম-পরিকল্পনা, ২০২০-২০২১

দপ্তর/সংস্থার নাম: প্রধানমন্ত্রীর কার্যালয়, সশস্ত্র বাহিনী বিভাগ

কার্যক্রমের নাম	কর্মসম্পাদন সূচক	সূচকের মান	একক	বাস্তবায়নের দায়িত্বপ্রাপ্ত ব্যক্তি/পদ	২০২০-২০২১ অর্থবছরের লক্ষ্যমাত্রা	বাস্তবায়ন অগ্রগতি পরিবীক্ষণ, ২০২০-২০২১						অর্জিত মান	মন্তব্য
						লক্ষ্যমাত্রা/ অর্জন	১ম কোয়ার্টার	২য় কোয়ার্টার	৩য় কোয়ার্টার	৪র্থ কোয়ার্টার	মোট অর্জন		
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২	১৩	১৪
১. প্রাতিষ্ঠানিক ব্যবস্থা.....৮													
১.১ নৈতিকতা কমিটির সভা	অনুষ্ঠিত সভা	৪	সংখ্যা	ফোকাল পয়েন্ট	০৪	লক্ষ্যমাত্রা	১	১	১	১			
						অর্জন	১	১	১	—			
১.২ নৈতিকতা কমিটির সভার সিদ্ধান্ত বাস্তবায়ন	বাস্তবায়িত সিদ্ধান্ত	৪	%	সকল মহাপরিচালক এএফডি	১০০%	লক্ষ্যমাত্রা	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%			
						অর্জন	৮২%	৮৬%	৯০%	—			
২. দক্ষতা ও নৈতিকতার উন্নয়ন..... ১০													
২.১ সুশাসন প্রতিষ্ঠার নিমিত্ত অংশীজনের অংশগ্রহণে সভা	অনুষ্ঠিত সভা	২	সংখ্যা	মহাপরিচালক গোয়েন্দা পরিদপ্তর, এএফডি	০৪	লক্ষ্যমাত্রা	১	১	১	১			
						অর্জন	১	১	১	—			
২.২ অংশীজনের অংশগ্রহণে সভার সিদ্ধান্ত বাস্তবায়ন	বাস্তবায়িত সিদ্ধান্ত	২	%	কর্ণেল স্টাফ গোয়েন্দা পরিদপ্তর, এএফডি	১০০%	লক্ষ্যমাত্রা	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%			
						অর্জন	৮৪%	৮৮%	৯২%	—			

ক-১

সীমিত

সীমিত

কার্যক্রমের নাম	কর্মসম্পাদন সূচক	সূচকের মান	একক	বাস্তবায়নের দায়িত্বপ্রাপ্ত ব্যক্তি/পদ	২০২০-২০২১ অর্থবছরের লক্ষ্যমাত্রা	বাস্তবায়ন অগ্রগতি পরিবীক্ষণ, ২০২০-২০২১						অর্জিত মান	মন্তব্য
						লক্ষ্যমাত্রা/ অর্জন	১ম কোয়ার্টার	২য় কোয়ার্টার	৩য় কোয়ার্টার	৪র্থ কোয়ার্টার	মোট অর্জন		
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২	১৩	১৪
২.৩ কর্মকর্তা-কর্মচারীদের অংশগ্রহণে চাকরি সংক্রান্ত বিভিন্ন প্রশিক্ষণ আয়োজন	প্রশিক্ষণার্থী	৩	সংখ্যা	কর্ণেল স্টাফ গোয়েন্দা পরিদপ্তর, এএফডি	১৬০	লক্ষ্যমাত্রা অর্জন	৪০ ৩৬	৪০ ৩৭	৪০ ৩৮	৪০ —			
২.৪ কর্মকর্তা-কর্মচারীদের অংশগ্রহণে সুশাসন সংক্রান্ত প্রশিক্ষণ আয়োজন	প্রশিক্ষণার্থী	৩	সংখ্যা	কর্ণেল স্টাফ গোয়েন্দা পরিদপ্তর ও অধিনায়ক প্রশাসনিক কোম্পানী, এএফডি	১৬০	লক্ষ্যমাত্রা অর্জন	৪০ ৩৭	৪০ ৩৮	৪০ ৩৯	৪০ —			
৩. শুদ্ধাচার প্রতিষ্ঠায় সহায়ক আইন/বিধি/নীতিমালা/ম্যানুয়াল ও প্রজ্ঞাপন/পরিপত্র-এর বাস্তবায়ন এবং প্রযোজ্য ক্ষেত্রে খসড়া প্রণয়ন.....১০													
৩.১						লক্ষ্যমাত্রা অর্জন	— —	— —	— —	— —			প্রযোজ্য নয়
৩.২						লক্ষ্যমাত্রা অর্জন	— —	— —	— —	— —			প্রযোজ্য নয়
৩.৩						লক্ষ্যমাত্রা অর্জন	— —	— —	— —	— —			প্রযোজ্য নয়
৪. ওয়েবসাইটে সেবাবক্স হালনাগাদকরণ.....৮													
৪.১ সেবা সংক্রান্ত টোল ফ্রি নম্বরসমূহ স্ব স্ব তথ্য বাতায়নে দৃশ্যমানকরণ	তথ্য বাতায়নে দৃশ্যমানকৃত	১	তারিখ	কর্ণেল স্টাফ (গোয়েন্দা) ও জিএসও-১ (সিআইটি), এএফডি	৩১.১০.২১	লক্ষ্যমাত্রা অর্জন	৩১.১০.২১ ৩১.০৩.২১	— —	— —	— —	— —		
৪.২ স্ব স্ব ওয়েবসাইটে শুদ্ধাচার সেবাবক্স হালনাগাদ করণ	সেবাবক্স হালনাগাদকৃত	২	তারিখ	কর্ণেল স্টাফ (গোয়েন্দা) ও জিএসও-১ (সিআইটি), এএফডি	২৯.১০.২০ ০৮.০১.২১ ১৫.০৪.২১ ১৫.০৭.২১	লক্ষ্যমাত্রা অর্জন	২৯.১০.২০ ০৮.০১.২১ ১৫.০৪.২১ ১৫.০৭.২১	০৮.০১.২১ ১৫.০৪.২১ ১৫.০৭.২১ —	১৫.০৪.২১ ১৫.০৭.২১ — —	১৫.০৭.২১ — — —			

সীমিত

কার্যক্রমের নাম	কর্মসম্পাদন সূচক	সূচকের মান	একক	বাস্তবায়নের দায়িত্বপ্রাপ্ত ব্যক্তি/পদ	২০২০-২০২১ অর্থবছরের লক্ষ্যমাত্রা	বাস্তবায়ন অগ্রগতি পরিবীক্ষণ, ২০২০-২০২১						অর্জিত মান	মন্তব্য
						লক্ষ্যমাত্রা/ অর্জন	১ম কোয়ার্টার	২য় কোয়ার্টার	৩য় কোয়ার্টার	৪র্থ কোয়ার্টার	মোট অর্জন		
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২	১৩	১৪
৪.৩ স্ব স্ব ওয়েবসাইটে তথ্য অধিকার সেবাবক্স হালনাগাদ করণ	সেবাবক্স হালনাগাদকৃত	২	তারিখ	কর্ণেল স্টাফ (গোয়েন্দা) ও জিএসও-১ (সিআইটি), এএফডি	২৯.১০.২০ ০৮.০১.২১ ১৫.০৪.২১ ১৫.০৭.২১	লক্ষ্যমাত্রা	২৯.১০.২০	০৮.০১.২১	১৫.০৪.২১	১৫.০৭.২১			
						অর্জন	২৭.১০.২০	০৫.০১.২১	১৩.০৪.২১	—			
৪.৪ স্ব স্ব ওয়েবসাইটের অভিযোগ প্রতিকার ব্যবস্থা সেবাবক্স হালনাগাদ করণ	ওয়েবসাইটে হালনাগাদকৃত	২	তারিখ	জিএসও-১ (সিআইটি), এএফডি	২৯.১০.২০ ০৮.০১.২১ ১৫.০৪.২১ ১৫.০৭.২১	লক্ষ্যমাত্রা	২৯.১০.২০	০৮.০১.২১	১৫.০৪.২১	১৫.০৭.২১			
						অর্জন	২৮.১০.২০	০৫.০১.২১	১৩.০৪.২১	—			
৪.৫ স্বপ্রণোদিতভাবে প্রকাশযোগ্য তথ্য হালনাগাদ করে ওয়েবসাইটে প্রকাশ	হালনাগাদকৃত নির্দেশিকা ওয়েবসাইটে প্রকাশিত	১	তারিখ	জিএসও-১ (সিআইটি), এএফডি	২৯.১০.২০ ০৮.০১.২১ ১৫.০৪.২১ ১৫.০৭.২১	লক্ষ্যমাত্রা	২৯.১০.২০	০৮.০১.২১	১৫.০৪.২১	১৫.০৭.২১			
						অর্জন	২২.১০.২০	০৫.০১.২১	১৩.০৪.২১	—			
৫. সুশাসন প্রতিষ্ঠা.....৬													
৫.১ উত্তম চর্চার তালিকা প্রণয়ন করে স্ব স্ব মন্ত্রণালয়/বিভাগে প্রেরণ	উত্তম চর্চার তালিকা প্রেরিত	৩	তারিখ	কর্ণেল স্টাফ গোয়েন্দা ও জিএসও-১ (আইএন্ডইএ), এএফডি	২৯.১০.২০ ০৮.০১.২১ ১৫.০৪.২১ ১৫.০৭.২১	লক্ষ্যমাত্রা	২৯.১০.২০	০৮.০১.২১	১৫.০৪.২১	১৫.০৭.২১			
						অর্জন	২৭.১০.২০	০৫.০১.২১	১৩.০৪.২১	—			
৫.২ অনলাইন সিস্টেমে অভিযোগ নিষ্পত্তিকরণ	অভিযোগ নিষ্পত্তিকৃত	৩	%	সকল মহাপরিচালক, এএফডি	১০০%	লক্ষ্যমাত্রা	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%			
						অর্জন	৭৫%	৭৭%	৭০%	—			
৬. প্রকল্পের ক্ষেত্রে শুদ্ধাচার.....৬													
৬.১ প্রকল্পের বার্ষিক ক্রয় পরিকল্পনা অনুমোদন/বিভাগে বর্তমান প্রকল্প উন্নয়ন কার্যক্রম	অনুমোদিত ক্রয় পরিকল্পনা	২	তারিখ			লক্ষ্যমাত্রা	—	—	—	—			প্রযোজ্য নয়
						অর্জন							
৬.২ প্রকল্পের বাস্তবায়ন অগ্রগতি পরিদর্শন/পরিবীক্ষণ	দাখিলকৃত প্রতিবেদন	২	সংখ্যা			লক্ষ্যমাত্রা	—	—	—	—			প্রযোজ্য নয়
						অর্জন							

ক-৩
সীমিত

সীমিত

কার্যক্রমের নাম	কর্মসম্পাদন সূচক	সূচকের মান	একক	বাস্তবায়নের দায়িত্বপ্রাপ্ত ব্যক্তি/পদ	২০২০-২০২১ অর্থবছরের লক্ষ্যমাত্রা	বাস্তবায়ন অগ্রগতি পরিবীক্ষণ, ২০২০-২০২১						অর্জিত মান	মন্তব্য
						লক্ষ্যমাত্রা/ অর্জন	১ম কোয়ার্টার	২য় কোয়ার্টার	৩য় কোয়ার্টার	৪র্থ কোয়ার্টার	মোট অর্জন		
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২	১৩	১৪
৬.৩ প্রকল্প পরিদর্শন/পরিবীক্ষণ প্রতিবেদনের সুপারিশ বাস্তবায়ন	বাস্তবায়নের হার	২	%			লক্ষ্যমাত্রা	—	—	—	—			প্রয়োজ্য নয়
						অর্জন							
৭. ক্রমক্ষেত্রে শুদ্ধাচার.....৭													
৭.১ পিপিএ ২০০৬-এর ধারা ১১(২) ও পিপিআর ২০০৮-এর বিধি ১৬(৬) অনুযায়ী ২০২০-২১ অর্থ বছরের ক্রয়-পরিকল্পনা ওয়েবসাইটে প্রকাশ	ক্রয়-পরিকল্পনা ওয়েবসাইটে প্রকাশিত	৩	তারিখ	অধিনায়ক প্রশাসনিক কোম্পানী ও জিএসও— ১ (বাজেট)	২৯.১০.২০ ০৮.০১.২১ ১৫.০৪.২১ ১৫.০৭.২১	লক্ষ্যমাত্রা	২৯.১০.২০	০৮.০১.২১	১৫.০৪.২১	১৫.০৭.২১			সশস্ত্র বাহিনী বিধি অনুযায়ী করা হয়
						অর্জন	২৫.১০.২০	০৫.০১.২১	১৩.০৪.২১	—			
৭.২ ই-টেন্ডারের মাধ্যমে ক্রয়কার্য সম্পাদন	ই-টেন্ডারে ক্রয় সম্পন্ন	৪	%	অধিনায়ক প্রশাসনিক কোম্পানী ও জিএসও— ১ (বাজেট)	১০০%	লক্ষ্যমাত্রা	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%			
						অর্জন	৮৫%	৮৭%	৯০%	—			
৮. স্বচ্ছতা ও জবাবদিহি শক্তিশালীকরণ.....১৪													
৮.১ স্ব স্ব সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি (সিটিজেনস্ চার্টার) প্রণয়ন/হালনাগাদ করণ ও বাস্তবায়ন	সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি প্রণীত ও বাস্তবায়িত	৩	তারিখ	কর্ণেল স্টাফ গোয়েন্দা ও লিগ্যাল অফিসার (প্রশাসন ও ব্যবস্থাপনা পরিদপ্তর), এএফডি	১০০%	লক্ষ্যমাত্রা	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%			
						অর্জন	৭৬%	৭৮%	৮৫%	—			
৮.২ শাখা/অধিশাখা ও আওতাধীন/অধস্তন কার্যালয় পরিদর্শন	পরিদর্শন সম্পন্ন	২	সংখ্যা	সংশ্লিষ্ট কর্মকর্তা	৪৮	লক্ষ্যমাত্রা	১২	১২	১২	১২			
						অর্জন	০৯	১০	১২	—			
৮.৩ শাখা/অধিশাখা ও আওতাধীন/অধস্তন কার্যালয় পরিদর্শন প্রতিবেদনের সুপারিশ বাস্তবায়ন	পরিদর্শন প্রতিবেদনের সুপারিশ বাস্তবায়িত	২	%	সকল অধিদপ্তরের কর্নেল স্টাফ	১০০%	লক্ষ্যমাত্রা	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%			
						অর্জন	৭৯%	৮১%	৯৫%	—			
৮.৪ সচিবালয় নির্দেশমালা, ২০১৪ অনুযায়ী নথির শ্রেণি বিন্যাসকরণ	নথি শ্রেণি বিন্যাসকৃত	২	%	সংশ্লিষ্ট সকল কর্মকর্তা	১০০%	লক্ষ্যমাত্রা	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%			
						অর্জন	৮১%	৮৩%	৯৯%	—			

ক-৪
সীমিত

সীমিত

কার্যক্রমের নাম	কর্মসম্পাদন সূচক	সূচকের মান	একক	বাস্তবায়নের দায়িত্বপ্রাপ্ত ব্যক্তি/পদ	২০২০-২০২১ অর্থবছরের লক্ষ্যমাত্রা	বাস্তবায়ন অগ্রগতি পরিবীক্ষণ, ২০২০-২০২১						অর্জিত মান	মন্তব্য
						লক্ষ্যমাত্রা/ অর্জন	১ম কোয়ার্টার	২য় কোয়ার্টার	৩য় কোয়ার্টার	৪র্থ কোয়ার্টার	মোট অর্জন		
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২	১৩	১৪
৮.৫ শ্রেণিবিন্যাসকৃত নথি বিনষ্টকরণ	নথি বিনষ্টকৃত	২	%	সকল পরিদপ্তরের কর্ণেল স্টাফ	১০০%	লক্ষ্যমাত্রা	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%			
						অর্জন	৮৮%	৮৯%	৯৯%	—			
৮.৬ প্রাতিষ্ঠানিক গণশুনানি আয়োজন	প্রাতিষ্ঠানিক গণশুনানি আয়োজিত	৩	সংখ্যা	অধিনায়ক প্রশাসনিক কোম্পানী ও জিএসও— ১ (এ্যাডমিন)	০৪	লক্ষ্যমাত্রা	১	১	১	১			
						অর্জন	১	১	১	—			
৯. শুল্কচার সংশ্লিষ্ট এবং দুর্নীতি প্রতিরোধে সহায়ক অন্যান্য কার্যক্রম.....১৫ (অগ্রাধিকার ভিত্তিতে ন্যূনতম পাঁচটি কার্যক্রম)													
৯.১ দাপ্তরিক নিরাপত্তা নিশ্চিত করণ	নিরাপত্তা নিশ্চিতকরণ	৪	%	সংশ্লিষ্ট অফিস	১০০%	লক্ষ্যমাত্রা	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%			
						অর্জন	১০০%	১০০%	১০০%	—			
৯.২ বিভিন্ন প্রশিক্ষণের মাধ্যমে দুর্নীতি বিরোধী মূল্যবোধ বৃদ্ধি	দুর্নীতি বিরোধী মূল্যবোধ বৃদ্ধি	৪	%	জিএসও—১, প্রশাসন ও ব্যবস্থাপনা পরিদপ্তর	১০০%	লক্ষ্যমাত্রা	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%			
						অর্জন	১০০%	১০০%	১০০%	—			
৯.৩ ধর্মীয় মূল্যবোধ ব্যক্তি, পারিবারিক ও সামাজিক জীবনে উত্তম চর্চার মাধ্যমে সকলকে সজাগ ও সচেতন করার নির্দেশনামূলক বক্তব্য প্রদান	ধর্মীয় মূল্যবোধ চর্চা	৪	%	অধিনায়ক প্রশাসনিক কোম্পানী	১০০%	লক্ষ্যমাত্রা	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%			
						অর্জন	১০০%	১০০%	১০০%	—			
৯.৪ বদলী ও পদায়নের ব্যাপারে স্বচ্ছতা	স্বচ্ছতা	৪	%	কর্ণেল স্টাফ, প্রশাসন ও ব্যবস্থাপনা পরিদপ্তর	১০০%	লক্ষ্যমাত্রা	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%			
						অর্জন	১০০%	১০০%	১০০%	—			
৯.৫ সি সি ক্যামেরার মাধ্যমে সার্বিক পর্যবেক্ষণ করা	সার্বিক পর্যবেক্ষণ	৪	%	জিএসও—১ (এমএন্ডএসও) গোয়েন্দা পরিদপ্তর	১০০%	লক্ষ্যমাত্রা	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%			
						অর্জন	৭৮%	৮০%	৮০%	—			

ক-৫
সীমিত

সীমিত

কার্যক্রমের নাম	কর্মসম্পাদন সূচক	সূচকের মান	একক	বাস্তবায়নের দায়িত্বপ্রাপ্ত ব্যক্তি/পদ	২০২০-২০২১ অর্থবছরের লক্ষ্যমাত্রা	বাস্তবায়ন অগ্রগতি পরিবীক্ষণ, ২০২০-২০২১						অর্জিত মান	মন্তব্য
						লক্ষ্যমাত্রা/ অর্জন	১ম কোয়ার্টার	২য় কোয়ার্টার	৩য় কোয়ার্টার	৪র্থ কোয়ার্টার	মোট অর্জন		
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২	১৩	১৪
১০. শুল্কচার চর্চার জন্য পুরস্কার প্রদান.....৩													
১০.১ শুল্কচার পুরস্কার প্রদান এবং পুরস্কারপ্রাপ্তদের তালিকা ওয়েবসাইটে প্রকাশ	প্রদত্ত পুরস্কার	৩	তারিখ	কর্ণেল স্টাফ (গোয়েন্দা পরিদপ্তর) ও জিএসও-১ (আইএন্ডইএ), এএফডি	৩০.০৭.২১	লক্ষ্যমাত্রা অর্জন	—	—	—	—			
১১. কর্ম-পরিবেশ উন্নয়ন.....২													
১১.১ কর্ম-পরিবেশ উন্নয়ন (স্বাস্থ্যবিধি অনুসরণ/টিওএন্ডইভুক্ত অকেজো মালামাল বিনষ্টকরণ/পরিষ্কার-পরিচ্ছন্নতা বৃদ্ধি ইত্যাদি)	উন্নত কর্ম-পরিবেশ	২	সংখ্যা ও তারিখ	জিএসও-১ (প্রশাসন ও ব্যবস্থাপনা পরিদপ্তর) এবং অধিনায়ক প্রশাসনিক কোম্পানী	(০৪) ২৯.১০.২০ ০৮.০১.২১ ১৫.০৪.২১ ১৫.০৭.২১	লক্ষ্যমাত্রা অর্জন	২৯.১০.২০ ০৮.০১.২১ ১৫.০৪.২১ ১৫.০৭.২১	০৮.০১.২১ ০৫.০১.২১ ১৩.০৪.২১ ০৫.০১.২১	১৫.০৪.২১ ১৩.০৪.২১ ১৫.০৭.২১ —	১৫.০৭.২১ — — —			কোভিড স্বাস্থ্যবিধি অনুসরণ করা হচ্ছে।
১২. অর্থ বরাদ্দ.....৩													
১২.১ শুল্কচার কর্ম-পরিচালনায় অর্ন্তভুক্ত বিভিন্ন কার্যক্রম বাস্তবায়নের জন্য বরাদ্দকৃত অর্থের আনুমানিক পরিমাণ	বরাদ্দকৃত অর্থ	৩	লক্ষ টাকা	জিএসও-১ (বাজেট সেকশন)		লক্ষ্যমাত্রা অর্জন							উক্ত কোডে অর্থ বরাদ্দের কার্যক্রম প্রক্রিয়াধীন

ক-৬
সীমিত

সীমিত

কার্যক্রমের নাম	কর্মসম্পাদন সূচক	সূচকের মান	একক	বাস্তবায়নের দায়িত্বপ্রাপ্ত ব্যক্তি/পদ	২০২০-২০২১ অর্থবছরের লক্ষ্যমাত্রা	বাস্তবায়ন অগ্রগতি পরিবীক্ষণ, ২০২০-২০২১						অর্জিত মান	মন্তব্য
						লক্ষ্যমাত্রা/ অর্জন	১ম কোয়ার্টার	২য় কোয়ার্টার	৩য় কোয়ার্টার	৪র্থ কোয়ার্টার	মোট অর্জন		
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২	১৩	১৪
১৩. পরিবীক্ষণ ও মূল্যায়ন.....৮													
১৩.১ দপ্তর/সংস্থা কর্তৃক প্রণীত জাতীয় শুদ্ধাচার কৌশল কর্ম-পরিকল্পনা, ২০২০-২১ স্ব স্ব মন্ত্রণালয় এবং ওয়েবসাইটে আপলোডকরণ	প্রণীত কর্ম-পরিকল্পনা আপলোডকৃত	২	তারিখ	জিএসও-১ (সিআইটি), এএফডি	২৯.১০.২০ ০৮.০১.২১ ১৫.০৪.২১ ১৫.০৭.২১	লক্ষ্যমাত্রা	২৯.১০.২০	০৮.০১.২১	১৫.০৪.২১	১৫.০৭.২১			
						অর্জন	২৭.১০.২০	০৫.০১.২১	১৩.০৪.২১	—			
১৩.২ নির্ধারিত সময়ে ত্রৈমাসিক পরিবীক্ষণ প্রতিবেদন সংশ্লিষ্ট মন্ত্রণালয়/বিভাগে দাখিল ও স্ব স্ব ওয়েবসাইটে আপলোডকরণ	ত্রৈমাসিক প্রতিবেদন দাখিলকৃত ও আপলোডকৃত	২	সংখ্যা	জিএসও-১ (সিআইটি), এএফডি	০৪	লক্ষ্যমাত্রা	১	১	১	১			
						অর্জন	১	১	১	—			
১৩.৩ আওতাধীন আঞ্চলিক/মাঠ পর্যায়ের কার্যালয় কর্তৃক দাখিলকৃত জাতীয় শুদ্ধাচার কৌশল কর্ম-পরিকল্পনা ও পরিবীক্ষণ প্রতিবেদনের ওপর ফিডব্যাক প্রদান	ফিডব্যাক সভা/কর্মশালা অনুষ্ঠিত	৪	তারিখ	কর্ণেল স্টাফ (গোয়েন্দা) ও জিএসও-১ (আইএন্ডইএ), এএফডি	২৯.১০.২০ ০৮.০১.২১ ১৫.০৪.২১ ১৫.০৭.২১	লক্ষ্যমাত্রা	২৯.১০.২০	০৮.০১.২১	১৫.০৪.২১	১৫.০৭.২১			
						অর্জন	২৫.১০.২০	০৫.০১.২১	১৩.০৪.২১	—			

বিঃদ্র:- কোন ক্রমিকের কার্যক্রম প্রযোজ্য না হলে তার কারণ সংশ্লিষ্ট আইন/বিধি/নীতিমালা পর্যালোচনাপূর্বক মন্তব্য কলামে উল্লেখ করতে হবে।

ক-৭
সীমিত